

Антикоррупционная политика ПАО «ТМЗ»

1. Назначение и область применения

1.1. Антикоррупционная политика ПАО «ТМЗ» (далее – Политика) определяет единые принципы, функции и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в публичном акционерном обществе «Тутаевский моторный завод» (далее – ПАО «ТМЗ»).

1.2. Деятельность ПАО «ТМЗ» по профилактике и противодействию коррупции осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда России от 18.11.2013.

1.3. В случае возникновения спорных ситуаций (вопросов) по применению антикоррупционных норм, принципов, процедур и стандартов, следует руководствоваться требованиями настоящей Политики, как основополагающим документом ПАО «ТМЗ» в области принятия и реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, имеющих приоритетное положение над остальными локально-нормативными документами, регламентирующими антикоррупционную деятельность ПАО «ТМЗ».

1.4. Политика является обязательной для исполнения всеми работниками ПАО «ТМЗ», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Политика является общедоступным документом и размещена на официальном сайте ПАО «ТМЗ».

2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика – единый основополагающий документ, содержащий комплекс принципов, норм, стандартов, процедур, функций и мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ПАО «ТМЗ».

Антикоррупционное законодательство – основополагающие нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

Антикоррупционная оговорка (комплаенс-оговорка) – раздел договора, соглашения, контракта, стороной которого является ПАО «ТМЗ», предусматривающий условия о недопущении совершения коррупционных и иных правонарушений и декларирующий соблюдение Антикоррупционной политики ПАО «ТМЗ».

Близкие родственники – супруги, дети и родители, усыновители и усыновленные, родные братья и сестры, дедушки и бабушки, внуки.

Высокорисковая (коррупционно-опасная) должность – должность, исполнение обязанностей по которой предполагает участие в реализации высокорисковой (коррупционно-опасной) функции.

Высокорисковые (коррупционно-опасные) функции – функции, которые предполагают:

- организацию и участие в закупочных процедурах;
- согласование/подписание (при наличии доверенности) договоров, соглашений, контрактов, договорных документов, иных документов о совершении сделки, платежных документов, счетов-фактур, актов выполненных работ/ услуг или других документов, подтверждающих факт выполнения работ / услуг на основании выданной доверенности;

- совмещение должности в группе организаций ПАО «КАМАЗ» с пересекающимся/смежным функционалом основного места работы в ПАО «ТМЗ»;

- принятие решений по вопросам с потенциальными комплаенс-рисками в рамках исполнения своих функциональных обязанностей и в качестве члена коллегиального органа;

- участие в проведении проверок, аудитов и расследований в ПАО «ТМЗ» по отдельным вопросам деятельности ПАО «ТМЗ»;

- проведение различных видов аудитов, аттестаций и проверок контрагентов ПАО «ТМЗ»;

- взаимодействие с органами государственной власти, осуществляющими контрольно-надзорные функции, и с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;

- представление в судебных органах прав и законных интересов ПАО «ТМЗ».

Группа организаций ПАО «КАМАЗ» – совокупность следующих юридических лиц:

- ПАО «КАМАЗ»;

- коммерческие организации – дочерние и зависимые общества ПАО «КАМАЗ», а также дочерние и зависимые организации дочерних и зависимых обществ ПАО «КАМАЗ», в том смысле, в каком данные термины определены законодательством Российской Федерации.

Деловые знаки внимания – сувенирная продукция и/или представительские расходы.

Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти или выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственном органе или органе местного самоуправления.

Контрагент – государственный орган, международная организация, юридическое или физическое лицо, которое заключает или намерено заключить сделку с ПАО «ТМЗ».

Конфликт интересов – ситуация, когда личные интересы одного или нескольких работников независимо от занимаемой ими должности или членов их семей вступают в противоречие с интересами ПАО «ТМЗ».

Координационный совет по комплаенс – постоянно действующий коллегиальный орган, координирующий процесс внедрения и развития системы комплаенс в ПАО «ТМЗ».

Корпоративная этика – этические нормы и правила поведения работников, регламентированные Кодексом корпоративной этики ПАО «КАМАЗ».

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, незаконные передача, предложение или обещание вознаграждения от имени или в интересах ПАО «ТМЗ», либо иное незаконное использование работником ПАО «ТМЗ» своего должностного положения вопреки законным интересам ПАО «ТМЗ» в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах ПАО «ТМЗ».

Личная заинтересованность (личные интересы) – ситуация, когда личные интересы и возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), вступают в противоречие с интересами ПАО «ТМЗ».

Лицо, связанное с государством – (а) государство; (б) публичный орган; (в) публичное должностное лицо; (г) близкий родственник публичного должностного лица, либо лица, указанного в разделах (д) и (е) настоящего абзаца; (д) конечный бенефициар (владеющий 20% и более), руководитель, а также сотрудник* коммерческой организации, которая прямо или косвенно контролируется государством или публичным органом; (е) сотрудник*, руководитель некоммерческой организации, которая создана или членом которой является государство, публичный орган или публичное должностное лицо; (ж) коммерческая организация, конечным бенефициаром либо руководителем (включая членов Совета директоров либо другого аналогичного управляющего органа) которой является лицо, указанное в пунктах (а), (б), (в), (г), (д) и (е), владеющее 20% и более.

*Постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющий организационно-распорядительные и/или административно-хозяйственные функции.

Организационно-распорядительные функции включают в себя, например, руководство коллективом, расстановку и подбор кадров, организацию труда или службы подчиненных, поддержание дисциплины, применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий.

К административно-хозяйственным функциям могут быть, в частности, отнесены подразделения, а также совершение иных действий: принятие решений о начислении заработной платы, премий, осуществление контроля за движением материальных ценностей, определение порядка их хранения и т.п.

Незаконное вознаграждение – передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

Предупреждение коррупции – деятельность ПАО «ТМЗ», направленная на введение элементов корпоративной культуры, норм, правил, стандартов, процедур, функций и мероприятий, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции – деятельность ПАО «ТМЗ» в пределах своих полномочий: по предупреждению коррупции; по выявлению, пресечению коррупционных правонарушений; по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Профилактика коррупции – деятельность ПАО «ТМЗ» по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупционных правонарушений.

Публичное должностное лицо – лицо*, избранное в публичный орган любого уровня, судья, а также кандидаты на должность публичного должностного лица. Публичные органы – (а) органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в том числе законодательные, судебные и исполнительные (в том числе, правоохранительные органы, Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы); (б) избираемые непосредственно населением или образуемые представительным или исполнительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения; (в) органы государственной власти иностранного государства, образуемые и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством иностранного государства, в том числе, но не ограничиваясь этим, законодательные, исполнительные, судебные и иные органы, а также политические партии и общественные организации; (г) международные публичные организации; (д) политические партии и общественные организации; (е) некоммерческие организации с участием лица, связанного с государством.

Система внутреннего контроля – система организационных мер, внутренних политик и регламентов, а также контрольных процедур, направленных на минимизацию рисков бизнес-процессов, норм корпоративной культуры и действий для обеспечения достижения целей внутреннего контроля.

3. Цели и задачи Политики

3.1. Политика разработана в целях:

3.1.1. Обеспечения соответствия деятельности ПАО «ТМЗ» законодательству Российской Федерации в области противодействия коррупции.

3.1.2. Создания условий, препятствующих возникновению коррупционных и иных правонарушений.

3.1.3. Формирования у работников ПАО «ТМЗ» единообразного понимания антикоррупционных мероприятий и неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях.

3.2. К задачам антикоррупционной политики относятся:

3.2.1. Обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к ПАО «ТМЗ» и работникам.

3.2.2. Доведение до работников ПАО «ТМЗ» принципов и требований Политики, а также установление и закрепление обязанностей по их соблюдению, и формирование у работников ПАО «ТМЗ» нетерпимости к коррупционному поведению.

3.2.3. Создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных антикоррупционным законодательством, Политикой и иными локальными и локально-нормативными документами, регламентирующими антикоррупционную деятельность ПАО «ТМЗ».

3.2.4. Минимизация рисков вовлечения в коррупционную деятельность работников ПАО «ТМЗ» независимо от занимаемой должности.

4. Принципы Политики

4.1. Соответствие Политики действующему законодательству и общепринятым нормам:

ПАО «ТМЗ» при осуществлении своей деятельности соблюдает применимое законодательство и при реализации антикоррупционных мероприятий исходит из принципа необходимости и обязательности их соблюдения.

4.2. Личный пример руководства (Тон сверху):

Ключевая роль исполнительных органов ПАО «ТМЗ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и реализации в ПАО «ТМЗ» прозрачной и ясной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Органы управления ПАО «ТМЗ», включая членов Совета директоров ПАО «ТМЗ», генерального директора, руководителей высшего звена управления, формируют у работников ПАО «ТМЗ» понимание полной неприемлемости всех форм и проявлений коррупции, демонстрируя личный пример этичного поведения.

4.3. Вовлеченность работников:

Информированность работников ПАО «ТМЗ» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции:

Эффективность антикоррупционных процедур, простота реализации антикоррупционных мероприятий, которые приносят значимый результат.

Разработка и выполнение соответствующих мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ПАО «ТМЗ», ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ПАО «ТМЗ» коррупционных рисков.

4.5. Ответственность и неотвратимость наказания:

Неотвратимость наказания для работников ПАО «ТМЗ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ПАО «ТМЗ» за реализацию антикоррупционной политики.

Отказ от применения ответных мер и санкций в случае добросовестного сообщения работником ПАО «ТМЗ» или иным лицом о предполагаемых нарушениях, фактах коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур. Соблюдение законных прав и интересов, защиты деловой репутации ПАО «ТМЗ» и работников, а также партнеров и контрагентов.

4.6. Открытость бизнеса:

Открытость при ведении деловых отношений с партнерами и контрагентами, информирование их о принятых в ПАО «ТМЗ» антикоррупционных стандартах и процедурах и ожидание соблюдения партнерами и контрагентами аналогичных правил.

4.7. Постоянный контроль и регулярный мониторинг:

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Меры по предупреждению и противодействию коррупции

Во исполнение требований ч. 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПАО «ТМЗ» реализует следующие антикоррупционные мероприятия:

- определение подразделения/лица, ответственного за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в ПАО «ТМЗ» в области корпоративной этики, соблюдение применимого антикоррупционного законодательства, предупреждение коррупции;
- взаимодействие ПАО «ТМЗ» с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- разработка и введение в действие локальных нормативных актов, направленных на обеспечение добросовестной работы ПАО «ТМЗ»;
- принятие Кодекса корпоративной этики ПАО «КАМАЗ»;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

6. Функции и обязанности участников Политики

6.1. Во исполнении Комплаенс-программы, утвержденной Советом директоров ПАО «КАМАЗ» от 20.03.2019, Совет директоров ПАО «КАМАЗ» определяет идеологию и стратегию развития антикоррупционных функций, предусмотренных положением о Совете директоров ПАО «КАМАЗ».

6.2. Генеральный директор утверждает локальные и локальные нормативные акты ПАО «ТМЗ», обеспечивает организацию принятия и реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, определенных антикоррупционным законодательством и настоящей Политикой.

6.3. Руководители высшего звена управления:

- соблюдают, организуют и осуществляют контроль соблюдения подчиненными работниками положений Политики и Кодекса корпоративной этики ПАО «КАМАЗ»;

- способствуют совершенствованию мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции;

- проводят разъяснительную работу / информируют подчиненных работников о требованиях Политики и реализуемых антикоррупционных мероприятиях ПАО «ТМЗ»;

- обеспечивают содействие и предоставление необходимой информации и документов при проведении проверок соблюдения работниками ПАО «ТМЗ» требований антикоррупционного законодательства.

6.4. Координационный совет по комплаенс осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к корпоративной этике и урегулированием конфликта интересов.

6.5. Подразделение/лицо, ответственное за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс ПАО «ТМЗ» в области корпоративной этики, соблюдения применимого антикоррупционного законодательства:

- осуществляет деятельность, направленную на обеспечение функционирования ПАО «ТМЗ» в соответствии с законодательством по противодействию коррупции и Политикой. Разрабатывает, внедряет и своевременно инициирует актуализацию локальных и локально-нормативных актов, с учетом антикоррупционных мероприятий, реализуемых ПАО «ТМЗ»;

- осуществляет меры, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- инициирует (организует) проведение служебных проверок по фактам нарушения антикоррупционного законодательства и проведение оценки коррупционных рисков.

6.6. Подразделения по управлению персоналом обеспечивают:

- ознакомление вновь принимаемого персонала под подпись с локальными и локально-нормативными актами в области предупреждения коррупции;

- подписание обязательств о недопущении конфликта интересов с работниками высокорисковых (коррупционно-опасных) должностей ПАО «ТМЗ»;

- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, рекомендованных ответственным подразделением за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в группе организаций ПАО «КАМАЗ» в области корпоративной этики, соблюдения применимого антикоррупционного законодательства;

- внедрение элементов корпоративной культуры и Кодекса корпоративной этики.

6.7. Работники ПАО «ТМЗ»:

- обеспечивают добросовестную работу в ПАО «ТМЗ» при выполнении своих должностных обязанностей и соблюдение норм и правил, стандартов и процедур, предусмотренных антикоррупционным законодательством, Политикой, а также требованиями локальных и локально-нормативных актов, регламентирующих антикоррупционную деятельность;

- воздерживаются от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ПАО «ТМЗ», а также от поведения, которое может восприниматься окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ПАО «ТМЗ»;

- незамедлительно информируют руководителя подразделения/лицо, ответственное за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в ПАО «ТМЗ» в области корпоративной этики, соблюдения применимого антикоррупционного законодательства, о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, о случаях совершения подобных правонарушений другими работниками, контрагентами ПАО «ТМЗ» и иными лицами, а также о возникшем у работника конфликте интересов.

7. Антикоррупционные мероприятия, стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы ПАО «ТМЗ»

7.1. ПАО «ТМЗ» обеспечивает внедрение антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур, которые позволяют своевременно управлять потенциальными рисками, демонстрировать высокий уровень корпоративной этики и заботиться о деловой репутации, реализуя:

7.1.1. Введение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру. С этой целью в ПАО «ТМЗ» разработан и действует Кодекс корпоративной этики, который определяет общие этические ценности деятельности ПАО «ТМЗ», конкретные правила и стандарты поведения работников, направленные на формирование этического и добросовестного поведения.

7.1.2. Организацию обучения и индивидуального консультирования работников ПАО «ТМЗ» и партнеров по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, информационно-просветительских мероприятий для работников ПАО «ТМЗ».

7.1.3. Введение специальных антикоррупционных процедур и требований (таких как заполнение уведомлений о конфликте интересов, обязательств о недопущении конфликта интересов, прохождении обучения в области про-

тиводействия коррупции) в отношении работников, замещающих высокорискованные (коррупционно-опасные) должности.

7.1.4. Выявление и урегулирование конфликта интересов в части обязательности раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, индивидуального рассмотрения и оценки репутационных рисков для ПАО «ТМЗ» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование, при обязательном соблюдении конфиденциальности процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования, а также соблюдения баланса интересов ПАО «ТМЗ» и работника при урегулировании конфликта интересов. При этом обеспечивая защиту работника от каких-либо преследований и притеснений в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно им раскрыт и урегулирован (предотвращен) ПАО «ТМЗ».

7.1.5. Регламентацию порядка оказания деловых знаков внимания и дарения / получения подарков в ПАО «ТМЗ». Оказание деловых знаков внимания со стороны ПАО «ТМЗ» организациям и ее представителям проводится в строгом соответствии с установленными в бюджете ПАО «ТМЗ» лимитами на соответствующие виды расходов и подлежат контролю согласно установленным в ПАО «ТМЗ» процедурам внутреннего контроля.

7.1.6. Меры по предупреждению коррупции при осуществлении закупочной деятельности.

ПАО «ТМЗ» декларирует открытую систему проведения закупочных процедур, устанавливая: равноправие, информационную открытость закупки, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки с учетом требований законодательства; целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг.

7.1.7. Установление и сохранение деловых отношений с контрагентами в добросовестной и честной манере.

ПАО «ТМЗ» информирует партнеров и контрагентов о требованиях Политики, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, в том числе, путем включения в договоры (контракты) отдельными пунктами «антикоррупционной (комплаенс) оговорки», то есть обязанности контрагента (партнера) по соблюдению законодательства о противодействии коррупции, Политики и локальных и локально-нормативных документов в области противодействия коррупции, недопущения совершения коррупционных и иных правонарушений.

7.1.8. Специальные процедуры оценки контрагентов на предмет оценки их благонадежности, репутации в деловых кругах, продолжительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.

7.1.9. Правила недопущения работниками ПАО «ТМЗ» предоставления незаконного вознаграждения должностному лицу, включая любые подарки, в том числе, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей.

7.1.10. Меры, направленные на недопущение привлечения ПАО «ТМЗ» к административной ответственности по ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (незаконное вознаграждение от имени юридического лица).

7.1.11. Мероприятия взаимодействия с правоохранительными органами, оказывая содействие при выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции.

7.1.12. Процедуры взаимодействия с политическими партиями, не оказывая финансовую или иную помощь политическим партиям (организациям), и оказания благотворительной деятельности на основе принципа прозрачности, не преследуя цели получения преимуществ в коммерческой деятельности ПАО «ТМЗ».

7.1.13. Порядок приема и рассмотрения обращений работников, партнеров, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции, поступивших на Горячую линию ПАО «ТМЗ» по приему сообщений о возможных нарушениях в сфере комплаенс, а также порядок принятия мер по результатам рассмотрения данных обращений.

7.1.14. Проведение регулярной оценки коррупционных рисков с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности ПАО «ТМЗ», при реализации которых наиболее высока вероятность реализации коррупционных рисков с целью определения эффективности реализованных мероприятий и выработки мер совершенствования.

7.2. Подразделение внутреннего аудита осуществляет оценку эффективности системы внутреннего контроля, обеспечивающей соблюдение ПАО «ТМЗ» требований законодательства, этических норм, правил и внутренних процедур.

7.3. Подразделения внутреннего контроля ПАО «ТМЗ», выполняя функцию выявления и инициирования разработки мер по противодействию фактов мошенничества, хищений и злоупотреблений, осуществляют:

- проверки соблюдения работниками ПАО «ТМЗ» положений законодательства, локальных и локально-нормативных актов ПАО «ТМЗ», касающихся противодействия коррупции, соблюдения требований корпоративной этики;

- участие в служебных расследованиях по фактам злоупотребления (мошенничества), причинения ПАО «ТМЗ» ущерба в результате нецелевого и неэффективного использования ресурсов;

- рассмотрение сообщений и материалов на предмет наличия фактов мошенничества, хищений и злоупотреблений.

7.4. ПАО «ТМЗ», при привлечении независимых внешних аудиторов, устанавливает для них обязательное требование сообщать о всех признаках коррупции, выявленных по результатам аудита.

8. Контроль и ответственность

8.1. К работникам ПАО «ТМЗ», нарушившим положения настоящей Политики, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соот-

ветствии с трудовым законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном РИ 045-2016 «Порядок применения дисциплинарных взысканий».

8.2. Контроль за соблюдением требований Политики осуществляет подразделение/лицо, ответственное за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в ПАО «ТМЗ» в области корпоративной этики, соблюдения применимого антикоррупционного законодательства.